

**Положение
о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся
МБОУ «СОШ №24»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный акт Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №24» Ангарского городского округа (далее – *Учреждение*) разработан в соответствии с нормативными актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115.

Устав МБОУ «СОШ №24».

1.2. Действие настоящего положения распространяется:

на учащихся, принятых в *Учреждение* на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, включая учащихся из других образовательных организаций, осваивающих в *Учреждении* отдельные учебные предметы (учебные курсы) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ;

на экстернов - лиц, зачисленных в *Учреждение* для прохождения промежуточной и итоговой аттестации,

на педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ.

1.3. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной её части сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Порядок, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим предмет, и отражаются в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

1.5. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся являются установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями образовательных стандартов.

1.6. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации применяется следующая система оценивания:

отметка «2», «неудовлетворительно», «не зачтено» свидетельствует об отсутствии систематической базовой подготовки, о том, что учащимся не освоено половины планируемых результатов, о том, что имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено;

отметка «3», «удовлетворительно», «зачтено» свидетельствует об освоении учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач. Требование стандарта выполнено;

отметка «4», «хорошо» свидетельствует об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов;

отметка «5», «отлично» свидетельствует о большей полноте освоения планируемых результатов, о более высоком уровне овладения учебными действиями и сформированности интересов к изучению данной предметной области.

1.7. Учащийся считается неаттестованным по учебному предмету, если он за определенный учебный период:

не имеет необходимого минимума отметок (п. 2.11. настоящего положения);

пропустил занятия более половины учебного времени по любым причинам и не был аттестован по изучаемым темам.

1.8. Апелляции учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о несогласии с результатами аттестации рассматриваются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений *Учреждения*.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся включает в себя оценивание результатов обучения: поурочно, по темам учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, а также за определённый учебный период (четверть, полугодие) в течение одного учебного года.

2.2. Текущему контролю успеваемости подлежат все учащиеся *Учреждения*, в том числе:

2-9-х классов - по четвертям,

10-11-х классов – по полугодиям.

2.3. Балльное оценивание успеваемости учащихся 1-х классов в течение учебного года не производится. Оценивание обучающихся в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на основе критериев, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

2.4. Балльное оценивание во втором классе осуществляется как переходный период от безотметочного обучения к балльному оцениванию:

1 и 2 четверть – безотметочное обучение. Оценивание учащихся происходит по содержательным характеристикам и уровням развития учащихся по каждому предмету: оптимальный, высокий, достаточный, низкий и завершается выдачей необходимых индивидуальных рекомендаций учащимся и их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов.

3 и 4 четверть – вводятся текущие отметки в соответствии с настоящим положением.

2.5. По предмету музыкальное искусство, родной русский язык балльное оценивание во 2-х, 3-х, 4-х классах и по предмету ОРКСЭ в 4-х классах, ОДНКНР не проводится. Для контроля успеваемости применяется отметка «зачтено» или «не зачтено».

2.6. Формой текущего контроля успеваемости является оценка устной, письменной и практической (лабораторной) работы.

2.6.1. К устным контрольным работам относятся:

устный опрос;

публичное выступление с докладами (сообщениями);

выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов;

произнесение самостоятельно сочиненных речей;

решение математических или иных задач в уме;

комментирование (анализ) ситуаций;

защита проекта;

разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательных отношений;

исполнение вокальных произведений;

другие контрольные работы, выполняемые устно.

2.6.2. К письменным контрольным работам относятся:

диктанты;

изложения художественных или иных текстов;

сочинения;

подготовка рецензий (отзывов, аннотаций);

конспектирование (реферирование) научных текстов;

сочинение собственных литературных произведений;

решение математических и иных задач с записью решения;

контрольные работы;

проверочные работы;

тестирование;
создание и редактирование электронных документов (материалов);
создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.);
изготовление чертежей;
другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном (наглядном) виде.

2.6.3. К практическим контрольным работам относятся:
проведение научных наблюдений;
постановка лабораторных опытов (экспериментов);
изготовление макетов (действующих моделей и т.д.);
выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта);
выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчёта (реферата) о ходе и результатах этой работы;
производство работ с использованием ручного инструмента, машин, станочного и иного технологического оборудования;

другие контрольные работы, выполнение которых предполагает использование специального технологического оборудования и (или) интенсивное взаимодействие с другими людьми для достижения поставленной цели.

2.7. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учётом планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.8. Учитель, проверяя и оценивая устные контрольные работы учащихся во время урока, выставляет в конце урока отметку в классный журнал (электронный журнал), а также по усмотрению учителя или по требованию учащегося - в дневник.

2.9. Учитель, проверяя и оценивая письменные контрольные работы учащихся, выставляет отметку в классный журнал (электронный журнал) в следующем порядке:

за выполненную письменную работу - к следующему уроку;
за контрольную работу - не позднее 2-х дней после проведения контрольной работы;
за творческие работы по предметам в 5-9-х классах, изложения – не позже, чем через 7 дней после их проведения;
за контрольную работу по алгебре и началам анализа в 10-11-м классах - не позже чем через 7 дней после её проведения;
за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней после её проведения.

Отметка за письменную контрольную работу в классном журнале проставляется в графе того дня, когда проводилась данная работа.

2.10. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не вправе оценить работу учащегося отметкой «2» при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.11. Основанием для аттестации учащихся за четверть (полугодие) по учебным предметам учебного плана является наличие не менее:

3-х текущих отметок при часовой недельной учебной нагрузке;

6-ти текущих отметок при нагрузке два часа в неделю;

9-ти текущих отметок при недельной учебной нагрузке более двух часов в неделю с обязательным учётом качества знаний учащихся по письменным, лабораторным, практическим работам.

2.12. При выставлении четвертных (полугодовых) отметок учитель должен руководствоваться следующим:

оценка качества освоения конкретным учащимся содержания учебных программ за четверть (полугодие) определяется на основе результатов текущего контроля его успеваемости за этот период, как среднее арифметическое значение всех текущих отметок, с учётом результатов письменных контрольных работ;

отметки за контрольные работы по обобщению учебного материала являются приоритетными и при спорном значении четвертных (полугодовых) отметок оценка качества

освоения конкретным учащимся содержания учебных программ производится учителем с учётом приоритетных отметок.

2.13. Итоговый индивидуальный проект обучающихся 11 классов (далее – Итоговый индивидуальный проект) представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность: учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую.

2.14. Выполнение Итогового индивидуального проекта обязательно для каждого учащегося, **занимающегося по ФГОС СОО.**

2.15. Итоговый индивидуальный проект является объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения им учебных программ.

2.16. Защита Итогового индивидуального проекта является одной из обязательных составляющих оценки образовательных достижений обучающегося, которая лежит в основе принятия решения Педагогическим советом *Учреждения* о допуске к итоговой аттестации.

2.19. Учащиеся *Учреждения*, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, в том числе обучающиеся индивидуально на дому, аттестуются только по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

2.20. Учащиеся *Учреждения*, временно проходящие обучение в других общеобразовательных организациях имеющих государственную аккредитацию, в связи с болезнью, или реабилитацией, аттестуются в этих организациях на условиях, определённых этими образовательными организациями.

2.21. Отметки учащимся по учебным предметам за четверть (полугодие) выставляются за два дня до начала каникул.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя оценивание результатов обучения по отдельным предметам учебного плана по завершению учебного года.

3.2. Под промежуточной аттестацией учащихся понимается оценка качества и соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы с целью обоснования решения Педагогического совета *Учреждения*:

о переводе в следующий класс учащихся, освоивших в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года;

о переводе в следующий класс условно учащихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность;

об оставлении на повторное обучение учащихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

о переводе учащихся по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на обучение по адаптивным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

о переводе учащихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности, на обучение по индивидуальному учебному плану по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

о допуске учащихся и экстернов к государственной итоговой аттестации.

3.3. Промежуточная аттестация для учащихся 2-11-х классов, имеющих положительные четвертные (полугодиевые) отметки проводится по окончании учебного года, как правило, заочно, в виде выставления итоговых отметок за год по всем предметам учебного плана, изучаемым в текущем учебном году, как среднее арифметическое значение четвертных (полугодиевых) отметок.

При дробном значении результата оценивания применяется правило математического округления.

3.4. По решению Педагогического совета *Учреждения* могут быть установлены дополнительные формы промежуточной аттестации:

контрольная годовая письменная работа: диктант, изложение, сочинение, выполнение стандартизированных тестов учебных достижений и т.п.;

контрольная годовая устная работа: экзамен, собеседование, защита ранее выполненной работы (реферата, проекта и т.п.).

Отметки за эти годовые контрольные работы являются дополнительными к выставленным четвертным (полугодовым) отметкам и при спорном значении итоговой годовой отметки являются приоритетными.

3.5. Промежуточная аттестация учащихся за 2 класс проводится по итогам полученных отметок в 3-й и 4-й четвертях.

3.6. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, имеющие положительные (не ниже «удовлетворительно») итоговые годовые отметки по всем предметам учебного плана переводятся в следующий класс.

3.7. Учащиеся, желающие изменить результаты промежуточной аттестации, могут пройти её досрочно, до решения Педагогического совета о допуске обучающихся к итоговой аттестации, о предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения, в форме и порядке, предусмотренном п. 3.4 *Положения*.

3.8. Неудовлетворительные результаты аттестации по одному или нескольким учебным предметам признаются академической задолженностью.

3.9. Учащиеся 2,3,5,6,7,8,10 классов, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся, переведённые в следующий класс условно, обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Для ликвидации академической задолженности учащиеся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в течение следующего учебного года в сроки и на условиях, определяемых администрацией *Учреждения*.

Ответственность за ликвидацию несовершеннолетними учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

Несовершеннолетние обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам по заявлению их родителей (законных представителей) и в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.10. Учащиеся 4,9,11 классов не прошедшие промежуточной аттестации по уважительной причине или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам учебного плана, а также несовершеннолетние обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности:

по решению Педагогического совета *Учреждения* оставляются на повторное обучение, либо переводятся на обучение по адаптивным образовательным программам по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.11. Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, который, предположительно, может иметь неудовлетворительные итоговые годовые отметки, должно быть своевременно, до проведения заседания Педагогического совета, вручено письменное сообщение о возможном выставлении неудовлетворительной итоговой годовой отметки, о сроках проведения заседания Педагогического совета и о возможном его решении. Родители (законные представители) имеют право присутствовать на заседании Педагогического совета, высказывать своё мнение по данному вопросу, вносить предложения.

4. Порядок организации и проведения промежуточной аттестации внеурочной деятельности

Промежуточная аттестация внеурочной деятельности проводится по окончании учебного года в рамках освоения рабочих программ внеурочной деятельности с учетом специфики направления развития личности в следующих формах:

устная форма (собеседование, защита творческой работы / доклада / проекта, отчетный концерт, спектакль, конференции и др.);

письменная форма (исследовательская работа, / практическая работа / творческая работа, олимпиада, веб-квест, интернет-конкурс и др.);

форма показательных выступлений (концерты, выставки, фестивали и др.).

Форма промежуточной аттестации внеурочной деятельности определяется педагогом самостоятельно.

5. Порядок организации и проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. В *Учреждении* проходят промежуточную аттестацию экстерны, зачисленные в *Учреждение* приказом для прохождения промежуточной и итоговой аттестации:

лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования;

лица, не имеющие основного общего образования или среднего общего образования, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.

Под промежуточной аттестацией, в данном случае, понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений экстернов требованиям образовательного стандарта.

Учреждение несёт ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации экстернов, а также за обеспечение их соответствующими академическими правами.

Промежуточная аттестация экстернов заканчивается не позднее дня, предшествующего заседанию Педагогического совета *Учреждения*, на котором рассматривается вопрос о допуске экстернов к государственной итоговой аттестации.

График проведения промежуточной аттестации экстернов определяется *Учреждением* с учётом мнения экстерна либо его родителей (законных представителей).

Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения экстернов, их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала её проведения.

5.2. Экстерны, осваивающие основную образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, зачисленные в *Учреждение* для прохождения промежуточной и итоговой аттестации проходят промежуточную аттестацию по всем обязательным предметам учебного плана данного периода обучения.

5.3. Экстерны, не имеющие основного общего или среднего общего образования, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленные в *Учреждение* для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, проходят промежуточную аттестацию по всем обязательным предметам учебного плана соответствующего уровня образования:

по русскому языку, математике в форме письменных экзаменов (годовой контрольной работы);

по остальным предметам учебного плана в виде перезачёта отметок, на основании академической справки из образовательной организации.

5.4. С целью организации и проведения промежуточной аттестации экстернов создается предметная комиссия, состоящая из экзаменующего учителя и двух ассистентов. Состав комиссий утверждается приказом директора *Учреждения*.

5.5. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями первой и высшей квалификационной категории, утверждаются Методическим советом *Учреждения*. Весь экзаменационный материал сдается заместителю директора, курирующему

государственную итоговую аттестацию, за две недели до начала промежуточной аттестации.

5.6. Итоги промежуточной аттестации оформляются протоколом и являются основанием для принятия решения Педагогическим советом *Учреждения* о допуске к итоговой аттестации.

6. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся *Учреждения*, осваивающих отдельные учебные предметы (курсы) в других образовательных организациях в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ, осуществляется этими организациями в соответствии с установленным в них порядке. *Учреждение* засчитывает результаты оценки успеваемости таких учащихся в соответствии с договором между образовательными организациями и на условиях, определённых договором.

6.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся из других образовательных организаций, осваивающих в *Учреждении* отдельные учебные предметы (курсы) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ, осуществляется в порядке, установленном данным положением.

7. Права и обязанности участников процесса аттестации

7.1. Участниками процесса аттестации являются: учащиеся, экстерны, учителя и администрация *Учреждения*.

7.2. Учащиеся и экстерны имеют право:

проходить промежуточную аттестацию в порядке, установленном *данным положением*;

получать информацию о сроках, порядке, формах проведения промежуточной аттестации; знакомиться с экзаменационными материалами;

на консультации учителя по вопросам, выносимым на контроль, в соответствии с утвержденным графиком;

на независимую и объективную оценку уровня знаний;

на обращение в трехдневный срок с апелляцией в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в случае несогласия с результатами оценивания, полученными во время аттестации.

7.3. Учащиеся и экстерны обязаны:

проходить аттестацию в установленные сроки;

в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации *Учреждения*;

ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

7.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся и экстернов имеют право:

знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;

знакомиться с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации своего ребёнка;

на обращение в трехдневный срок с апелляцией в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в случае несогласия с результатами оценивания, полученными во время аттестации.

7.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся и экстернов обязаны:

соблюдать требования нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

осуществлять контроль текущей успеваемости своего ребёнка, результатов его аттестации с целью улучшения качества освоения учащимися содержания учебных программ и недопущения образования академической задолженности;

обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности

своего ребёнка в случае её возникновения;

корректно и вежливо относиться к педагогическим работникам, участвующим в процессе аттестации.

7.6. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости, имеет право:

разрабатывать контрольно-измерительные материалы для всех форм текущего контроля успеваемости;

разрабатывать контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации учащихся и экстернов;

оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ и соответствие уровня подготовки учащихся требованиям образовательных стандартов.

7.7. Учитель обязан:

при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации использовать только то содержание предмета, которое предусмотрено учебными программами, использовать только те методы и формы аттестации, которые утверждены администрацией *Учреждения*;

быть корректным и вежливым по отношению к другим участникам процесса аттестации;

доводить до сведения учащихся и экстернов результаты аттестации.

7.8. Классный руководитель обязан информировать учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и экстернов о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. В случае неудовлетворительных итогов промежуточной аттестации несовершеннолетнего учащегося письменно уведомить об этом его родителей (законных представителей), а также об условиях ликвидации академической задолженности. Уведомление об ознакомлении с подписью передаётся администрации *Учреждения*.